

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ШАТУРА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.05.2023 № 1184

Об утверждении Порядка осуществления органами местного самоуправления Городского округа Шатура Московской области бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджета Городского округа Шатура Московской области

В соответствии со статьей 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок осуществления органами местного самоуправления Городского округа Шатура Московской области бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджета Городского округа Шатура Московской области (прилагается).

2. Признать утратившим силу постановление администрации Городского округа Шатура от 30.12.2020 № 298 «Об утверждении Порядка осуществления органами местного самоуправления Городского округа Шатура Московской области бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджета Городского округа Шатура Московской области».

3. Общему отделу управления делами администрации Городского округа Шатура (Федорова Ю.С.) обеспечить опубликование постановления в газете «Вестник Городского округа Шатура» и размещение на официальном сайте Городского округа Шатура.

4. Контроль исполнения постановления возложить на начальника финансового управления администрации Городского округа Шатура Лаврову М.В.

Глава Городского округа



А. В. Артюхин

Утвержден
постановлением администрации
Городского округа Шатура
от 20.03.2013 № 001/13



Порядок

осуществления органами местного самоуправления Городского округа Шатура бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджета Городского округа Шатура Московской области

1. Органы местного самоуправления Городского округа Шатура Московской области (далее – органы местного самоуправления), включенные на основании решения Совета депутатов Городского округа Шатура Московской области на соответствующий финансовый год в перечень главных администраторов доходов бюджета Городского округа Шатура Московской области, наделяются следующими бюджетными полномочиями главных администраторов доходов бюджета Городского округа Шатура Московской области (далее – бюджета Городского округа):

1.1. формировать и утверждать перечень подведомственных им администраторов доходов бюджета Городского округа, определять порядок осуществления ими бюджетных полномочий;

1.2. формировать и представлять в финансовое управление администрации Городского округа Шатура Московской области (далее – финансовое управление) следующие документы:

- информацию о начисленных в отчетном финансовом году, ожидаемых в текущем финансовом году и прогнозируемых на очередной финансовый год и плановый период администрируемых доходов бюджета Городского округа;

- расчет и обоснование методики расчета прогноза поступлений администрируемых доходов бюджета Городского округа в очередном финансовом году и плановом периоде;

- иные сведения, необходимые для составления проекта бюджета Городского округа;

1.3. представлять в финансовое управление сведения, необходимые для составления и ведения кассового плана;

1.4. формировать и представлять в финансовое управление бюджетную отчетность главного администратора доходов бюджета Городского округа по формам, установленным законодательством Российской Федерации;

1.5. вести реестр источников доходов бюджета Городского округа по закрепленным за ним источникам доходов на основании перечня источников доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

1.6. утверждать методику прогнозирования поступлений доходов в бюджет Городского округа в соответствии с общими требованиями к такой методике, установленными Правительством Российской Федерации;

1.7. утверждать регламент реализации полномочий администраторов доходов бюджета Городского округа Шатура Московской области по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним;

1.8. исполнять бюджетные полномочия администратора доходов бюджета Городского округа в случае, установленном пунктом 2 настоящего Порядка.

2. Главные администраторы доходов бюджета Городского округа, не имеющие в своем ведении администраторов доходов бюджета Городского округа, исполняют бюджетные полномочия администратора доходов бюджета Городского округа, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации.

3. Главные администраторы доходов бюджета Городского округа не позднее 30 декабря текущего года принимают и доводят до администраторов доходов бюджета Городского округа правовые акты о наделении их полномочиями администраторов доходов бюджета Городского округа в очередном финансовом году, установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации, и перечень кодов доходов бюджетной классификации, закрепленных за ними.

4. Главные администраторы доходов бюджета Городского округа не позднее 31 декабря текущего года представляют в Управление Федерального казначейства по Московской области и финансовое управление копии нормативных правовых актов о бюджете Городского округа и перечень главных администраторов доходов бюджета Городского округа с указанием закрепленных за ними кодов доходов бюджетной классификации.

5. Главные администраторы доходов бюджета Городского округа в случае изменения состава и (или) функций главных администраторов доходов бюджета в трехдневный срок обязаны доводить указанную информацию до финансового управления.

Финансовое управление вносит изменение в перечень главных администраторов, а также в состав закрепленных за ними кодов классификации доходов бюджета, на основании своего нормативно-правового акта без внесения изменений в решение о бюджете Городского округа и доводит до главных администраторов.